

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและ  
การจัดหาพัสดุ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

โรงพยาบาลบางกล่ำ  
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสงขลา

## คำนำ

รายงานวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างฉบับนี้ เป็นการสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อวิเคราะห์ ตรวจสอบว่าการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ กฎกระทรวง ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องหรือไม่ มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแผนปฏิบัติการที่กำหนดหรือไม่อย่างไร มีความคุ้มค่าหรือมีความสามารถในการประหยัดงบประมาณได้มากน้อยเพียงใด วิธีการจัดซื้อจัดจ้างมีแนวโน้มเป็นไปในวิธีการใดวิธีการนั้นมีความเสี่ยงหรือข้อจำกัดหรือไม่อย่างไร พร้อมทั้งมีการจัดทำข้อเสนอแนวทางการปรับปรุงหรือพัฒนากระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณต่อไป ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวมีประสิทธิภาพ และ เกิดความคุ้มค่าสูงสุด

โรงพยาบาลบางกล่ำ หวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ในการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นรวมทั้งทำให้เกิดคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างต่อไป

โรงพยาบาลบางกล่ำ

ธันวาคม ๒๕๖๗

## สารบัญ

|                                                                      | หน้า |
|----------------------------------------------------------------------|------|
| บทนำ                                                                 | 1    |
| รายงานการวิเคราะห์ผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ฯ (ไม่รวมงบลงทุน) | 3    |
| รายงานการวิเคราะห์ผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ฯ (เฉพาะงบลงทุน)  | 6    |

## บทนำ

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)” ซึ่งการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐนี้ เริ่มดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๕๕ จากนั้นในปีงบประมาณ ๒๕๕๗ เป็นต้นมา สำนักงาน ป.ป.ช. มีการขยายขอบเขตและพัฒนาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นตามลำดับ ปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้ถูกกำหนดให้เป็นยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และยกระดับให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐเป็นมาตรการเชิงรุก ที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะต้องดำเนินการ โดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมินมีแนวทางในการพัฒนาและยกระดับหน่วยงานด้วยคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ได้นำเครื่องมือ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ไปขยายผลสู่หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการส่วนภูมิภาค ซึ่งเริ่มดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๕๘ และมีการขยายผลเพื่อพัฒนาและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสมากยิ่งขึ้นอย่างต่อเนื่อง และในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ กระทรวงสาธารณสุข ได้มีการขยายผลการดำเนินงานดังกล่าวไปยังโรงพยาบาลชุมชนทุกแห่งทั่วประเทศ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) เป็นการประเมินในเชิงบวกที่ครอบคลุมการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภาครัฐในทุกมิติตั้งแต่การบริหารงานของผู้บริหาร และการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน ตลอดจนการประเมินระบบงาน ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ประยุกต์กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐที่สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ แบ่งออกเป็น ๙ ดัชนีชี้วัดได้แก่

๑. ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล
๒. ตัวชี้วัดการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ
๓. ตัวชี้วัดการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
๔. ตัวชี้วัดการส่งเสริมความโปร่งใส
๕. ตัวชี้วัดการป้องกันการรับสินบน
๖. ตัวชี้วัดการป้องกันการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ
๗. ตัวชี้วัดการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต
๘. ตัวชี้วัดการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
๙. ตัวชี้วัดการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ซึ่งกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นกระบวนการหนึ่งที่อยู่ใน ดัชนีชี้ความโปร่งใส (Transparency Index) เป็นดัชนีที่ประเมินเกี่ยวกับความสามารถในการให้และเปิดเผยข้อมูลต่างๆ รวมถึงข้อมูลการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานโดยตรงไปตรงมา ไม่ปิดบัง หรือบิดเบือนข้อมูล โดยเฉพาะกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างต้องมีการเปิดเผยข้อมูลที่มีความโปร่งใส มีการดำเนินการถูกต้องตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง เนื่องจาก การจัดซื้อจัดจ้าง เป็นการดำเนินงานที่มีความเสี่ยงต่อการทุจริตมากกว่าการดำเนินงานอื่นๆ หน่วยงานจะต้องดำเนินการและส่งเสริมให้เกิดความโปร่งใสในทุกขั้นตอน

โรงพยาบาลบางกล้า ได้ดำเนินการเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ เป็นต้น มีการขับเคลื่อนและดำเนินงานดังกล่าวเพื่อให้องค์กรเป็นองค์กรที่น่าเชื่อถือ มีคุณธรรม และ ความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน ประชาชนมีความเชื่อมั่นศรัทธา และ พึงพอใจต่อการบริหารงานของโรงพยาบาล

รายงานการวิเคราะห์ผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  
(ไม่รวมงบลงทุน)

หน่วยงาน โรงพยาบาลบางกล้า สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสงขลา ในสังกัดสำนักงานกระทรวงสาธารณสุข ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการปฏิบัติตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ไม่รวมงบลงทุน) ที่ได้รับงบประมาณของหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ในลักษณะดังต่อไปนี้

1) ร้อยละของจำนวนรายการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ ประจำปีงบประมาณ 2567

จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ตารางที่ 1 ร้อยละของจำนวนรายการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

หน่วย:โครงการ

| จำนวนโครงการทั้งหมด | วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง |                                                               |              |
|---------------------|-----------------------|---------------------------------------------------------------|--------------|
|                     | วิธีเฉพาะเจาะจง       | วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding) | วิธีคัดเลือก |
| 1,721               | 1,721                 | -                                                             | -            |
| คิดเป็นร้อยละ       | 100                   | -                                                             | -            |

จากตารางที่ 1 จะเห็นว่าโรงพยาบาลบางกล้า ได้ดำเนินการจัดหาพัสดุในการซื้อและการจ้างตามรายการรอบ 12 เดือน ประจำปีงบประมาณ 2567 จำนวน 1,691 รายการ เป็นการจัดหาพัสดุในวิธีเฉพาะเจาะจงทั้งหมด คิดเป็นร้อยละ 98.26

จำนวนโครงการทั้งหมดของปีงบประมาณ 2567 มีจำนวน 1,721 โครงการ

โครงการที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยภายในปีงบประมาณ จำนวน 1,691 โครงการ

โครงการที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อย คิดเป็นร้อยละ 98.26 โครงการ

2) ร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จ ประจำปีงบประมาณ 2567 จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง (ไม่รวมงบลงทุน)

ตารางที่ 2 ร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

หน่วย:บาท

| งบประมาณทั้งหมด | วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง |                                                               |              |
|-----------------|-----------------------|---------------------------------------------------------------|--------------|
|                 | วิธีเฉพาะเจาะจง       | วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding) | วิธีคัดเลือก |
| 30,501,521.86   | 30,501,521.86         | -                                                             | -            |
| คิดเป็นร้อยละ   | 100                   | -                                                             | -            |

#### วิธีเฉพาะเจาะจง

- ตามแผน จำนวนเงิน 30,501,521.86 บาท
- จัดซื้อจัดจ้างได้ จำนวนเงิน 25,601,923.35 บาท
- ประหยัดงบประมาณ - บาท
- จำนวนเงินตามโครงการทั้งหมด 30,501,521.86 บาท
- จำนวนเงินตามโครงการที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อย เป็นเงิน 25,601,923.35 บาท คิดเป็นร้อยละ 83.94 จากตารางที่ 2 โรงพยาบาลบางกล้า ใช้งบประมาณในการจัดหาพัสดุเป็นเงินทั้งสิ้น 25,601,923.35 บาท เป็นการจัดซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน 25,601,923.35 บาท คิดเป็นร้อยละ 83.94 โดยส่วนใหญ่การจัดหาพัสดุทั้งหมดเป็นการจัดหาเพื่อใช้ในการให้บริการผู้ป่วย และ สนับสนุนการให้บริการผู้ป่วยเป็นสำคัญ

โรงพยาบาลบางกล้า ดำเนินการการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 กฎกระทรวงตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ การดำเนินงานดังกล่าวประสบผลสำเร็จ สามารถดำเนินการภายใต้หลักการความคุ้มค่า ความโปร่งใสมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ และมีการแข่งขันที่เป็นธรรม เป็นไปตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. 2559 ลงวันที่ 12 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 ที่ผู้บังคับบัญชาส่วนราชการ หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขส่วนภูมิภาคและส่วนกลาง พึงควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานถึงความเกี่ยวข้องกับ ผู้เสนองานในการจัดซื้อจัดจ้างทราบและถือปฏิบัติเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนอย่างเคร่งครัด

#### การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างของปีงบประมาณ 2567 (ไม่รวมงบลงทุน)

##### เพื่อมาวางแผนปรับปรุงพัฒนาการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ 2568

โรงพยาบาลบางกล้า สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสงขลา ได้วิเคราะห์ผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง (ไม่รวมงบลงทุน) ของปีงบประมาณ 2567 เพื่อนำมาวางแผนปรับปรุงพัฒนาการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ 2568 ดังนี้

1. การวิเคราะห์ความเสี่ยง
  - ความล่าช้าในการจัดซื้อจัดจ้างไม่ทันตามความต้องการของผู้ใช้ / และตามแผน
  - ในพื้นที่มีข้อจำกัดของจำนวนผู้ขายหรือผู้รับจ้าง เสี่ยงต่อการผูกขาด
2. การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค / ข้อจำกัด
  - เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงาน ขาดความรู้ ทักษะ ในเรื่องการจัดซื้อจัดจ้าง ตามพรบ. ที่กำหนดทั้งกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และ การจัดทำเอกสาร
  - ผู้ขาย / ผู้รับจ้างในพื้นที่อำเภอบางกล่ำ มีน้อย ไม่มีร้านค้าจำหน่ายพัสดุ ซึ่งการจัดหาต้องไปซื้อที่อำเภอหาดใหญ่ ทำให้ไม่สะดวก เกิดความล่าช้า
  - เครื่องมือ / อุปกรณ์ ไม่พร้อม และ ระบบการสื่อสารไม่เสถียร ส่งผลต่อการจัดทำเอกสารจัดซื้อจัดจ้าง
  - การจัดซื้อนอกแผนมีมาก ทำให้ส่งผลต่อการดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้
3. การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ
  - การจัดหาพัสดุ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง มีการแข่งขันน้อย ทำให้ไม่ประหยัดงบประมาณ

4. แนวทางแก้ไขการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง  
ในปีงบประมาณ 2568
- พัฒนาคความรู้ ทักษะ ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ และ เจ้าหน้าที่ ผู้ตรวจรับพัสดุ และผู้เกี่ยวข้อง /  
อบรม / การศึกษาหาความรู้จากคู่มือ , ระเบียบที่เกี่ยวข้อง และ มีระบบพี่เลี้ยงที่คอยให้คำปรึกษา  
จากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด / โรงพยาบาลจังหวัด
  - จัดเก็บข้อมูลปริมาณการใช้พัสดุ และ ประสานงานหน่วยงานต่างๆเพื่อจัดทำแผนล่วงหน้า
  - ชี้แจงสร้างความเข้าใจให้กับหัวหน้าฝ่าย/หัวหน้างานในการจัดทำแผนความต้องการพัสดุของ  
หน่วยงาน โดยใช้หลักในการจัดทำแผน คือ
    1. นโยบายของกระทรวง / เขต / จังหวัด / โรงพยาบาล
    2. การจัดหาทดแทนของเก่าที่เสื่อมสภาพ หรือ อายุการใช้งานนาน
    3. จำนวนผู้รับบริการที่เพิ่มขึ้น หรือ เหตุฉุกเฉินต่างๆ
  - กรณีมีการจัดซื้อนอกแผน ไม่ว่าจะจากสาเหตุใด เช่น จำนวนผู้รับบริการเพิ่มขึ้น มีเหตุหรือภาวะฉุกเฉิน  
ให้จัดทำคำขออนุมัติขอซื้อหรือจ้างต่อผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุกครั้ง และ ผู้รับผิดชอบในการจัดทำ  
แผนดังกล่าวต้องขออนุมัติปรับปรุงแผนการจัดซื้อจัดจ้างระหว่างปีด้วย (เมษายน)
  - กรณีเป็นพัสดุที่ได้รับจัดสรรมาแบบเร่งด่วนและเร่งรีบในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จะมีการ  
ประสานงานกับสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด เพื่อพิจารณาผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้นๆ  
เป็นกรณี เพื่อความรวดเร็ว เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด เช่น สสจ. เป็นผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง  
เป็นต้น เนื่องจากสามารถดำเนินการดังกล่าวได้รวดเร็วกว่าเดิม และสามารถลดขั้นตอนของการเสนอ  
เอกสารที่เกี่ยวข้อง กรณีมีปัญหาสามารถประสานงานหรือแก้ไขได้อย่างรวดเร็ว แต่ทั้งนี้ก็ขึ้นอยู่กับ  
วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง หรือ งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรมาในครั้งนั้นๆ
  - ในการจัดซื้อพัสดุ เช่น ยา เวชภัณฑ์ไม่ใช้ยา ใช้การสอบราคาร่วมระดับเขต / ระดับจังหวัด เพื่อให้  
มีอำนาจในการต่อรองราคาให้มากขึ้น ส่วนวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์นั้น มีการประสานงานใน  
ระดับจังหวัดเพื่อดำเนินการจัดหาแบบสอบราคาร่วมระดับจังหวัด หรือ ระดับเขต ต่อไป
  - ติดตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างทุกไตรมาส มีการทบทวนแผนเงินบำรุง เพื่อพิจารณาความเพียงพอของ  
งบประมาณในการจัดหาพัสดุ หรือ ปรับปรุงแผนพัสดุให้สอดคล้องกับสถานการณ์การเงินการคลังของ  
หน่วยงาน และ ตามความจำเป็นของผู้ใช้
  - การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุต่างๆให้อ้างอิงราคากลาง , ราคาที่เคยซื้อไม่เกิน 2 ปี หรือ การสืบราคาจาก  
ท้องตลาด เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างมีประสิทธิภาพมากขึ้น
  - พัฒนาระบบการสื่อสาร (Internet) ให้มีความไว/เสถียร รวมถึง ระบบคอมพิวเตอร์ที่เหมาะสมใน  
การใช้งาน

(นายอุลัน ชื่นอารมณ์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ผู้วิเคราะห์

ยุศ วัฒนา

(นางสาวยุพมาส วันดาว)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางกล่ำ



รายงานการวิเคราะห์ผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  
(เฉพาะงบลงทุน)

หน่วยงาน โรงพยาบาลบางกล่ำ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสงขลา ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการปฏิบัติตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างเฉพาะงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ที่หน่วยงานได้จัดสรรเพื่อจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2567 ในลักษณะ ดังนี้

- 1) ร้อยละของจำนวนรายการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ 2567 จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ตารางที่ 1 ร้อยละของจำนวนรายการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

หน่วย:โครงการ

| จำนวนรายการทั้งหมด | วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง |                                                               |              |
|--------------------|-----------------------|---------------------------------------------------------------|--------------|
|                    | วิธีเฉพาะเจาะจง       | วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding) | วิธีคัดเลือก |
| 19                 | 14                    | 5                                                             | -            |
| คิดเป็นร้อยละ      | 73.68                 | 26.32                                                         | -            |

จากตารางที่ 1 จะเห็นได้ว่าโรงพยาบาลบางกล่ำ ได้ดำเนินการจัดหาพัสดุในการซื้อและการจ้างงบลงทุนตามรายการ รอบ 12 เดือน ประจำปีงบประมาณ 2567 จำนวน 19 รายการ เป็นการจัดหาพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน 14 รายการ คิดเป็นร้อยละ 73.68 วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding) จำนวน 5 รายการ คิดเป็นร้อยละ 26.32 และวิธีคัดเลือก จำนวน - รายการ คิดเป็นร้อยละ -

จำนวนรายการตามแผนทั้งหมด 19 รายการ  
ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยภายในปีงบประมาณ 17 รายการ  
ดำเนินการเสร็จเรียบร้อย คิดเป็นร้อยละ 89.47

\*\*\* หมายเหตุ รายการที่ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ 2567 จำนวน 2 รายการ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างภายในปีงบประมาณ 2567 ส่งมอบและตรวจรับในเดือนพฤศจิกายน 2567 จำนวน 1 รายการ และเดือนธันวาคม จำนวน 1 รายการ ปีงบประมาณ 2568

- 2) ร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จ ในปีงบประมาณ 2567  
จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง (เฉพาะงบลงทุน)

ตารางที่ 2 ร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำแนกจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

หน่วย:บาท

| งบประมาณทั้งหมด | วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง |                                                               |              |
|-----------------|-----------------------|---------------------------------------------------------------|--------------|
|                 | วิธีเฉพาะเจาะจง       | วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding) | วิธีคัดเลือก |
| 7,952,000.00    | 2,102,000.00          | 5,850,000.00                                                  | -            |
| คิดเป็นร้อยละ   | 26.43                 | 73.57                                                         | -            |

วิธีเฉพาะเจาะจง

- ตามแผน จำนวนเงิน 2,102,000.00 บาท
- จัดซื้อจัดจ้างได้ จำนวนเงิน 2,086,000.00 บาท
- ประหยัดงบประมาณ 16,000.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.76

วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding)

- ตามแผน จำนวนเงิน 5,850,000.00 บาท
- จัดซื้อจัดจ้างได้ จำนวนเงิน 5,843,000.00 บาท
- ประหยัดงบประมาณ 7,000.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.12

วิธีคัดเลือก

- ตามแผน จำนวนเงิน - บาท
- จัดซื้อจัดจ้างได้ จำนวนเงิน - บาท
- ประหยัดงบประมาณ - บาท คิดเป็นร้อยละ 0.00

จากตารางที่ 2 โรงพยาบาลบางกล้า ใช้งบประมาณในการจัดหาพัสดุ (เฉพาะงบลงทุน) เป็นเงินทั้งสิ้น จำนวน 7,952,000.00 บาท เป็นการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นเงิน 2,102,000.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 26.43 วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding) เป็นเงิน 5,850,000.00 บาท คิดเป็น ร้อยละ 73.57 และ วิธีคัดเลือก เป็นเงิน - บาท คิดเป็น ร้อยละ - โดยส่วนใหญ่การ จัดหางบลงทุนทั้งหมดเป็นการจัดหาเพื่อใช้ในการให้บริการผู้ป่วย และ สนับสนุนการให้บริการผู้ป่วย

จำนวนเงินตามแผนงบลงทุนเป็นเงินทั้งสิ้น 7,952,000.00 บาท  
ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยภายในปีงบประมาณ 2567 เป็นเงิน 4,435,000.00 บาท  
ดำเนินการเสร็จเรียบร้อย คิดเป็นร้อยละ 55.76

\*\*\* หมายเหตุ รายการที่ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ2567 จำนวน 2 รายการ ดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้างภายในปีงบประมาณ 2567 ส่งมอบและตรวจรับในเดือนพฤศจิกายน 2567 จำนวน 1 รายการ และเดือนธันวาคม จำนวน 1 รายการ ปีงบประมาณ 2568

โรงพยาบาลบางกล้า ดำเนินการการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 กฎกระทรวงตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ การดำเนินงานดังกล่าวประสบผลสำเร็จ สามารถดำเนินการภายใต้หลักการความคุ้มค่า ความโปร่งใสมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ และมีการแข่งขันที่เป็นธรรม เป็นไปตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. 2559 ลงวันที่ 12 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 ที่ผู้บังคับบัญชาส่วนราชการ หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขส่วนภูมิภาคและส่วนกลาง พึงควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานถึงความเกี่ยวข้องกับ ผู้เสนองานในการจัดซื้อจัดจ้างทราบและถือปฏิบัติเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนอย่างเคร่งครัด

#### การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างของปีงบประมาณ 2567 (เฉพาะงบลงทุน)

##### เพื่อนำมาวางแผนปรับปรุงพัฒนาการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ 2568

โรงพยาบาลบางกล้า สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสงขลา ได้วิเคราะห์ผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างเฉพาะงบลงทุน ของปีงบประมาณ 2567 เพื่อนำมาวางแผนปรับปรุงพัฒนาการจัดซื้อจัดจ้าง (งบลงทุน) ปีงบประมาณ 2568 ดังนี้

#### 1. การวิเคราะห์ความเสี่ยง

- เสี่ยงต่อการทิ้งงานจากผู้รับจ้าง โดยเฉพาะรายการก่อสร้างที่มีราคาสูง เนื่องจากมีการแข่งขันสูง และ ไม่ทราบผลงาน หรือ ประวัติการทำงานที่ชัดเจนของผู้รับจ้าง
- ความล่าช้าในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง เนื่องจากมีขั้นตอน และ ถูกกำหนดด้วยระยะเวลาการดำเนินการของแต่ละขั้นตอน

#### 2. การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค / ข้อจำกัด

- ไม่มีช่างของหน่วยงาน รวมถึง ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการกำหนดราคากลาง งาน งานงวดเงิน ของรายการก่อสร้าง ทำให้การดำเนินงานล่าช้า ต้องขอความร่วมมือจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด ซึ่งมีภาระงานมาก
- ราคา และ คุณสมบัติเฉพาะของครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างไม่เป็นปัจจุบัน ส่งผลต่อการจัดทำแผน และการจัดหา ที่ล่าช้า เนื่องจากต้องกำหนดคุณสมบัติของพัสดุที่ต้องการใหม่
- กรณีเป็นงบที่มาเร่งด่วนทำให้ต้องเร่งรีบในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างอาจส่งผลให้ไม่สามารถบริหารจัดการได้ทันตามเวลาที่กำหนด
- งบประมาณ (เงินบำรุง) ไม่เพียงพอ ส่งผลต่อการบริหารจัดการในการจัดซื้อจัดจ้าง
- ผู้รับจ้างในพื้นที่อำเภอบางกล้า มีน้อย ส่งผลกระทบต่อการจัดหาผู้รับจ้าง ทำให้เกิดความล่าช้า
- การจัดซื้อจัดจ้างนอกแผน ทำให้ส่งผลต่อการดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้

### 3. การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ

- การจัดหาพัสดุ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง มีการแข่งขันน้อย ทำให้ประหยัดงบประมาณได้น้อย โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

|                             |              |                        |
|-----------------------------|--------------|------------------------|
| - ตามแผน จำนวนเงิน          | 2,102,000.00 | บาท                    |
| จัดซื้อจัดจ้างได้ จำนวนเงิน | 2,086,000.00 | บาท                    |
| ประหยัดงบประมาณ             | 16,000.00    | บาท คิดเป็นร้อยละ 0.76 |

วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding) มีการแข่งขันสูง สามารถประหยัดงบประมาณได้มากกว่า

|                             |              |                        |
|-----------------------------|--------------|------------------------|
| - ตามแผน จำนวนเงิน          | 5,850,000.00 | บาท                    |
| จัดซื้อจัดจ้างได้ จำนวนเงิน | 5,843,000.00 | บาท                    |
| ประหยัดงบประมาณ             | 7,000.00     | บาท คิดเป็นร้อยละ 0.12 |

วิธีคัดเลือก

|                             |   |                        |
|-----------------------------|---|------------------------|
| - ตามแผน จำนวนเงิน          | - | บาท                    |
| จัดซื้อจัดจ้างได้ จำนวนเงิน | - | บาท                    |
| ประหยัดงบประมาณ             | - | บาท คิดเป็นร้อยละ 0.00 |

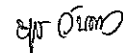
### 4. แนวทางแก้ไขการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ 2568

- ชี้แจงสร้างความเข้าใจให้กับหัวหน้าฝ่าย/หัวหน้างานในการจัดทำแผนความต้องการงบลงทุนของหน่วยงาน โดยใช้หลักในการจัดทำแผน คือ
  1. นโยบายของกระทรวง / เขต / จังหวัด / โรงพยาบาล
  2. การจัดหาทดแทนของเก่าที่เสื่อมสภาพ หรือ อายุการใช้งานนาน
  3. จำนวนผู้รับบริการที่เพิ่มขึ้น หรือ เกิดเหตุฉุกเฉินอื่นๆ
- กรณีมีการจัดซื้อนอกแผน ไม่ว่าจะจากสาเหตุใด เช่น จำนวนผู้รับบริการเพิ่มขึ้น มีเหตุหรือภาวะฉุกเฉิน ให้จัดทำคำขออนุมัติขอซื้อหรือจ้างต่อผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุกครั้ง และ ผู้รับผิดชอบในการจัดทำแผนดังกล่าวต้องขออนุมัติปรับปรุงแผนการจัดซื้อจัดจ้างระหว่างปีด้วย (เมษายน)
- ให้ผู้เกี่ยวข้องจัดเตรียมราคากลาง คุณสมบัติเฉพาะของครุภัณฑ์ หรือ แบบก่อสร้าง งวดงานงวดเงิน ไว้ล่วงหน้าเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการจัดซื้อจัดจ้าง
- กรณีเป็นพัสดุที่ได้รับจัดสรรมาเร่งด่วนและเร่งรีบในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จะมีการประสานงานกับสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด เพื่อพิจารณาผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้นๆ เป็นกรณี เพื่อความรวดเร็ว เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด เช่น สสจ. เป็นผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น เนื่องจากสามารถดำเนินการดังกล่าวได้รวดเร็วกว่า เนื่องจากสามารถลดขั้นตอนของการเสนอเอกสารที่เกี่ยวข้อง กรณีมีปัญหาสามารถประสานงานหรือแก้ไขได้อย่างรวดเร็ว แต่ทั้งนี้ก็ขึ้นอยู่กับวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง หรือ งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรมาในครั้งนั้นๆ
- ติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานทุกไตรมาส มีการทบทวนแผนเงินบำรุง เพื่อพิจารณาความเพียงพอของงบประมาณในการจัดหาพัสดุ หรือ ปรับปรุงแผนพัสดุให้สอดคล้องกับสถานการณ์การเงิน การคลังของหน่วยงาน และ ตามความจำเป็นของผู้ใช้

- กรณีของการก่อสร้าง มีการติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานของผู้รับจ้างอย่างใกล้ชิด กรณีมีปัญหา หรือ เกิดความล่าช้าให้รายงานผู้มีอำนาจโดยเร่งด่วน เพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป
- การจัดทำแผนการจัดหางบลงทุน ให้อ้างอิงราคากลาง , ราคาที่เคยซื้อไม่เกิน 2 ปี หรือ การสืบราคาจากท้องตลาด เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างมีประสิทธิภาพมากขึ้น
- กรณีพัสดุที่ราคาแพง ขอสนับสนุนงบประมาณจากเขต / กระทรวง เป็นต้น
- ขอสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานอื่นๆ เช่น อปท. / ภาคเอกชน / ผู้มีจิตศรัทธา เป็นต้น



(นายอุสैन ชื่นอารมณ)  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ  
ผู้วิเคราะห์



(นางสาวยุฑาธมาศ วันดาว)  
นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางกล่ำ

